

Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по ЯНАО в Надымском районе

ТО Управления Роспотребнадзора
по ЯНАО в Надымском районе
(место составления акта)

12 августа 2014 г.
(дата составления акта)
12-00
(время составления акта)

**Акт внеплановой документарной проверки
органом государственного надзора
юридического лица ГБУЗ ЯНАО «Надымская центральная больница»
№ 126**

По адресу: г.Надым, ул.Южная, д.1 Территориальный отдел Управления
Роспотребнадзора по ЯНАО в Надымском районе
(место проведения проверки)

Распоряжение начальника ТО Управления Роспотребнадзора по ЯНАО
№ 126 от 29 июля 2014 г. о проведении внеплановой документарной проверки
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата)

была проведена документарная внеплановая проверка юридического лица МОУ «СОШ №
2 в г. Надыме»

(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

МОУ «СОШ № 2 в г. Надыме» 04.08.14 г. – 12.08.14г.

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 4 дня

Акт составлен: Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по ЯНАО в
Надымском районе

наименование органа государственного контроля (надзора)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен:

(заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:
не требуется

(заполняется в случае проведения внеплановой проверки субъекта малого или среднего предпринимательства)

Лица, проводившие проверку:

Начальник Территориального отдела в Надымском районе Соболева Галина
Владимировна

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указывается (фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций)

При проведении проверки присутствовали: директор МОУ СОШ № 2 к. Надыма Валова
Галина Владиславовна

фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проверки, при осмотре помещений организации, рассмотрении представленных документов установлено:

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения) выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

Паспортная часть: МОУ СОШ № 2 г. Надыма

юридический адрес: Российская Федерация, 629730, Тюменская область, ЯНАО, г. Надым, ул. Комсомольская, 25а

место фактического осуществления деятельности: 629730, Тюменская область, ЯНАО, г. Надым, ул. Комсомольская, 25а
ОГРН – 1028900582457.
ИНН - 8903020098

Вид деятельности: образовательная деятельность

В ходе проведения проверки установлено:

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора (с указанием реквизитов выданных предписаний):

Предписание № 153 от 17.09.2013 г.

п.2 – Для выполнения программ учебного предмета «Физическая культура» в начальной школе оборудована физкультурная площадка с искусственным покрытием Эрфольг. (фото, декларация о соответствии прилагаются). В старшей школе используются общегородские площадки, расположенные вблизи учреждения.

п.3 – Ведётся ремонт наружной отделки здания на основании муниципального контракта на выполнение работ по капитальному ремонту от 31.07.2014 г. № 019030001214000551-0094352-03. Согласно графику проведения работ, отделочные работы должны быть закончены в третьей декаде августа (копии контракта, графика проведения работ прилагаются).

п.5. – В мастерской технического труда заменен линолеум, установлены верстаки с учётом требований п. 5.10. СанПиН 2.4.2.2821-10 (8 верстаков), фото прилагается.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля **внесена** (заполняется при проведении выездной проверки):



(подпись проверяющего)

представителя)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного

Прилагаемые к акту документы:

1. Информация директора школы МОУ СОШ № 2 г. Надыма Валовой Г.В. о выполнении предписания № 153 от 17.09.2013 г., вх. № 1956 от 01.08.2014 г.
2. Копия приказа о назначении ответственного лица при проведении проверки от 30.07.14. № 180.
3. Копия муниципального контракта на выполнение работ по капитальному ремонту от 31.07.2014 г. № 019030001214000551-0094352-03..
4. Фотоматериалы, подтверждающие замену линолеума в мастерской технического труда, расстановку станков.

Подписи лиц, проводивших проверку:



Г.В. Соболева

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

" _____ " _____ 2014 г.

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц) проводивших проверку)