

Утверждено приказом  
Департамента образования  
Надымского района

от 13.12.2017 г. № 1114

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Надыма»

ИНН 8903020098/ КПП 890301001

*(полное наименование муниципального учреждения, ИНН/КПП)*

на **2018** год и плановый период **2019** и **2020** годов

на оказание муниципальных услуг:

11.787.0 Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования

11.791.0 Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования

11.794.0 Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования

11.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ



1178700010 0400101005 101	Адаптированная образовательная программа	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	-	Очная	Бесплатно									
						Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы начального общего образования по завершении первой ступени общего образования	%	К осв. /К вып. *100, где К осв. – количество обучающихся, освоивших ООП НОО на конец 4 класса; К вып. – общее количество выпускников 4 класса	I не определяется	II 100	III не определяется	IV 100 (указывается по итогам II квартала)	100	100
						Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения установленным требованиям	%	УП реализ. /УП фед. *100, где УП реализ. – учебный план, реализуемый школой на отчетную дату; УП фед. – учебный план, нормативно установленный к реализации на отчетную дату	100	100	100	100	100	100
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%	К уд. / К род. * 100, где К уд. – количество родителей, принявших участие в опросе и удовлетворенных условиями и качеством предоставления общего образования; К род. – количество (не менее 20% от числа семей по данным соц. паспорта общеобразовательной организации) опрошенных родителей (законных представителей)	87	88	88	88	89	90

						Полнота реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования	%	$O_{\text{реализ.}}/O_{\text{общ.}} * 100$ , где $O_{\text{реализ.}}$ – объем ООП НОО, реализованный на отчетную дату; $O_{\text{общ.}}$ – общий объем ООП НОО, запланированный на отчетную дату	100	100	100	100	100	100
						Доля своевременно устраненных общеобразовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования (при наличии предписаний)	%	$K_{\text{устран.}}/K_{\text{общ.}} * 100$ , где $K_{\text{устран.}}$ – количество своевременно устраненных нарушений, подлежащих устранению на отчетную дату; $K_{\text{общ.}}$ – общее количество нарушений, выявленных в результате проверок департамента образования ЯНАО, осуществляющих функции по контролю и надзору в сфере образования	100 (при наличии)	100 (при наличии)	100 (при наличии)	100 (при наличии)	100 (при наличии)	100 (при наличии)

**Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги (1) (исходные данные для расчета):**

1. Заверенные данные об уровне освоения обучающимися основной общеобразовательной программы начального общего образования по завершении первой степени общего образования на конец 4 класса по состоянию на 1 июня.
2. Заверенные данные об уровне соответствия учебного плана общеобразовательной организации установленным требованиям.
3. Заверенные данные итогов мониторинга степени удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставления общего образования по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным.
4. Заверенные данные о полноте реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным.
5. Заверенные данные о своевременно устраненных общеобразовательной организацией нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным.  
(Отчётность предоставляется по состоянию на 01.04; 01.07; 01.10.; 01.01)

## 5.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги (1):

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги			Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги		Наименование показателя объема муниципальной услуги	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги						
	Виды образовательных программ	Категория потребителей	Место обучения	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Указание на (без) платность муниципальной услуги			Очередной финансовый год 2018г.				2019 год	2020 год	
								всего	в том числе по кварталам					
									I	II	III	IV		
1	2.1	2.2	2.3.	3.1	3.2	4	5	6	6.1	6.2	6.3	6.4	7	8
11787000 30100010 1000101	-	-	-	Очная	Бесплатно	Число обучающихся	Чел.	195	188	188	202	202	208	208
11787000 10040010 1005101	Адаптированная образовательная программа	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	-	Очная	Бесплатно	Число обучающихся	Чел.	20	22	22	18	18	18	18
<b>ИТОГО</b>						Число обучающихся	Чел.	<b>215</b>	<b>210</b>	<b>210</b>	<b>220</b>	<b>220</b>	<b>226</b>	<b>226</b>

**Источник информации о значениях показателей объема муниципальной услуги (1):**

См. Часть 2 «Общие требования»

**Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с оказанием муниципальной услуги (1):**

См. Часть 2 «Общие требования»

**Раздел 2****1. Наименование муниципальной, услуги уникальный номер услуги и наименование муниципальной услуги (работы) по ведомственному перечню муниципальных услуг и работ:****11.791.0 Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования**

(далее – муниципальная услуга 2), с учетом реализации муниципальной программы: Муниципальная программа муниципального образования Надымский район «Развитие образования», утверждена Постановлением Администрации муниципального образования Надымский район от 18.08.2016г. №489 (далее - муниципальная программа).

**2. Категории потребителей муниципальной услуги (2)**

Наименование категории потребителей		основа предоставления (бесплатная, платная)
1		2
Услуга 2	Физические лица	бесплатно

### 3. Вид деятельности муниципального учреждения

№ п/п	Код вида деятельности	Наименование вида деятельности
1	2	3
1.	85.13	Образование основное общее

### 4. Вид муниципального учреждения: Общеобразовательная организация

### 5. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги (2).

#### 5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (2)

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги			Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги		Наименование показателя качества муниципальной услуги	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества муниципальной услуги						
	Виды образовательных программ	Категория потребителей	Место обучения	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Указание на (без) платность муниципальной услуги				Очередной финансовый год 2018г.				2019 год	2020 год	
									I	II	III	IV			
1	2.1	2.2	2.3.	3.1	3.2	4	5	6	7				8	9	
117910003 010001010 04101	-	-	-	Очная	Бесплатно										
117910001 004001010 09101	Адаптированная образовательная программа	Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	-	Очная	Бесплатно										
						Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы основного общего образования по завершении второй ступени общего образования	%	К осв. /К вып. *100, где К осв. – количество обучающихся, освоивших ООП ООО на конец 9 класса; К вып. – общее количество выпускников 9 класса	I не определяется	II 100	III не определяется	IV 100 (указывается по итогам II квартала)	100	100	
						Уровень соответствия учебного плана	%	УП реализ. /УП фед. *100, где УП реализ. –	100	100	100	100	100	100	





## Раздел 3

**1. Наименование муниципальной, услуги уникальный номер услуги и наименование муниципальной услуги (работы) по ведомственному перечню муниципальных услуг и работ:**

11.794.0 Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования

(далее – муниципальная услуга 3), с учетом реализации муниципальной программы: Муниципальная программа муниципального образования Надымский район «Развитие образования», утверждена Постановлением Администрации муниципального образования Надымский район от 18.08.2016 г. № 489 (далее - муниципальная программа).

**2. Категории потребителей муниципальной услуги (3)**

Наименование категории потребителей		основа предоставления (бесплатная, платная)
1		2
Услуга 3	Физические лица	бесплатно

**3. Вид деятельности муниципального учреждения**

№ п/п	Код вида деятельности	Наименование вида деятельности
1	2	3
1.	85.14	Образование среднее общее

**4. Вид муниципального учреждения: Общеобразовательная организация**

**5. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги (3).**

**5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (3)**

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги			Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги		Наименование показателя качества муниципальной услуги	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества муниципальной услуги						
	Виды образовательных программ	Категория потребителей	Место обучения	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Указание на (без) платность муниципальной услуги				Очередной финансовый год 2018г.				2019 год	2020 год	
									I	II	III	IV			
1	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4	5	6	7				8	9	
11794000 20100010 1002101	Образовательная программа, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение)	-	-	Очная	Бесплатно										
						Уровень освоения обучающимися	%	$K_{осв.} / K_{вып.} * 100$ , где $K_{осв.}$ –	I не	II 100	III не	IV 100	100	100	



						устраненных общеобразователь- ным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющи- ми функции по контролю и надзору в сфере образования (при наличии предписаний)	Кустран. – количество своевременно устраненных нарушений, подлежащих устранению на отчётную дату; Кобщ. – общее количество нарушений, выявленных в результате проверок департамента образования ЯНАО, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере образования	наличи и)	наличи и)	наличи и)	наличи и)	наличи и)	наличи и)
--	--	--	--	--	--	---	--	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

**Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги (3) (исходные данные для расчета):**

1. Заверенные данные об уровне освоения обучающимися основной общеобразовательной программы среднего общего образования по завершении третьей ступени общего образования на конец 11 (12) класса по состоянию на 1 июня.
2. Заверенные данные об уровне соответствия учебного плана общеобразовательной организации установленным требованиям.
3. Заверенные данные итогов мониторинга степени удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставления общего образования по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным.
4. Заверенные данные о полноте реализации основной общеобразовательной программы среднего общего образования по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным.
5. Заверенные данные о своевременно устраненных общеобразовательной организацией нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным.

(Отчётность предоставляется по состоянию на 01.04; 01.07; 01.10.; 01.01)

**5.2. Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги (3)**

Уникаль- ный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги			Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги		Наименование показателя объема муниципально- й услуги	Единица измерен- ия	Значение показателей объема муниципальной услуги						
	Виды образовательных программ	Категория потребителей	Место обучения	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Указание на (без) платность муниципальной услуги			Очередной финансовый год 2018г.				2019 год	2020 год	
								всего	в том числе по кварталам					
									I	II	III			IV
1	2.1	2.2	2.3.	3.1	3.2	4	5	6	6.1	6.2	6.3	6.4	7	8

11794000 20100010 1002101	Образовательная программа, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение)	-	-	Очная	Бесплатно	Число обучающихся	Чел.	54	55	55	53	53	52	52
---------------------------------	---	---	---	-------	-----------	-------------------	------	----	----	----	----	----	----	----

**Источник информации о значениях показателей объема муниципальной услуги (3):**

См. Часть 2 «Общие требования»

**Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с оказанием муниципальной услуги (3):**

См. Часть 2 «Общие требования»

**Раздел 4**

**1. Наименование муниципальной, услуги уникальный номер услуги и наименование муниципальной услуги (работы) по ведомственному перечню муниципальных услуг и работ:**

11.Г42.0 Реализация дополнительных общеразвивающих программ

(далее – муниципальная услуга 4), с учетом реализации муниципальной программы: Муниципальная программа муниципального образования Надымский район «Развитие образования», утверждена Постановлением Администрации муниципального образования Надымский район от 18.08.2016г. № 489 (далее - муниципальная программа).

**2. Категории потребителей муниципальной услуги (4)**

Наименование категории потребителей		основа предоставления (бесплатная, платная)
1		2
Услуга 4	Физические лица	бесплатно

**3. Вид деятельности муниципального учреждения**

№ п/п	Код вида деятельности	Наименование вида деятельности
1	2	3
1.	85.41	Образование дополнительное детей и взрослых

**4. Вид муниципального учреждения: Общеобразовательная организация**

## 5. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги (4).

### 5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (4)

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги			Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги		Наименование показателя качества муниципальной услуги	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества муниципальной услуги					
	Виды образовательных программ	Категория потребителей	Место обучения	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Указание на (без) платность муниципальной услуги				Очередной финансовый год 2018г.				2019 год	2020 год
									I	II	III	IV		
1	2.1	2.2	2.3.	3.1	3.2	4	5	6	7				8	9
11Г4200280 0300701007 100	-	Физические лица	-	очная	Бесплатно	Полнота реализации дополнительной общеразвивающей программы	%	О реализ./О общ. *100, где Ореализ. –объем ООП СОО, реализованный на отчетную дату; О общ. – общий объем ООП СОО, запланированный на отчетную дату	100	100	100	100	100	100
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%	Куд. /Крод. * 100, где Куд. – количество родителей, принявших участие в опросе и удовлетворённых условиями и качеством предоставления дополнительного образования; К род. – количество (не менее 20% от числа семей по данным соц. паспорта общеобразовательной организации) опрошенных родителей (законных представителей)	87	88	88	88	89	90

						Доля своевременно устраненных общеобразовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими функции по контролю и надзору в сфере образования (при наличии предписаний)	%	Кустрэн./Кобш. *100, где Кустрэн. – количество своевременно устраненных нарушений, подлежащих устранению на отчетную дату; Кобш. – общее количество нарушений, выявленных в результате проверок департамента образования ЯНАО, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере образования	100 (при наличии)	100 (при наличии)	100 (при наличии)	100 (при наличии)	100 (при наличии)	100 (при наличии)
--	--	--	--	--	--	--	---	---	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

**Источник информации о значениях показателей качества муниципальной услуги (4) (исходные данные для расчета):**

1. Заверенные директором учреждения данные о полноте реализации образовательной программы дополнительного образования по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным.
2. Заверенный директором учреждения итоги мониторинга степени удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся условиями и качеством предоставления дополнительного образования по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным.
3. Заверенные директором учреждения статистические данные с указанием доли педагогов с высшей и первой категориями и/или контрольные списки педагогических работников, имеющих квалификационную категорию, по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом. Приказы ДО ЯНАО о присвоении квалификационных категорий за текущий отчетный период.  
(вся отчетность предоставляется на 01.04; 01.07; 01.10.; 01.01)

#### 5.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги (4)

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги			Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги		Наименование показателя объема муниципальной услуги	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги						
	Виды образовательных программ	Категория потребителей	Место обучения	Условия (формы) оказания муниципальной услуги	Указание на (без) платность муниципальной услуги			Очередной финансовый год 2018г.				2019 год	2020 год	
								всего	в том числе по кварталам					
									I	II	III			IV
1	2.1	2.2	2.3.	3.1	3.2	4	5	6	6.1	6.2	6.3	6.4	7	8
11Г42002800300701007100	-	Физические лица	-	очная	Бесплатно	Число обучающихся	Чел.	135	135	135	135	135	135	135

**Источник информации о значениях показателей объема муниципальной услуги 4:**

См. Часть 2 «Общие требования»

**Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с оказанием муниципальной услуги (4):**

См. Часть 2 «Общие требования»

**Часть 2 «Общие требования»****Источник информации о значениях показателей объема муниципальной услуги (1,2,3,4):**

На 01.01. – комплектование на 1 января текущего года; копия Формы государственного статистического наблюдения по форме № 1-ДОП «Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам для детей» на конец года, утвержденной приказом Росстата от 02.10.2015 №455. (год)

На 01.04. - заверенные данные контингента обучающихся по итогам III учебной четверти текущего учебного года; заверенные данные о численном составе учащихся, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам по итогам III учебной четверти текущего учебного года

На 01.07. - заверенные данные контингента обучающихся по итогам текущего учебного года, комплектование на 1 июня текущего года; заверенные данные о численном составе учащихся, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам на 1 июня текущего года

На 01.10. - комплектование на 1 сентября текущего года; заверенные данные о численном составе учащихся, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам.

**Наименование муниципальной программы:** Муниципальная программа муниципального образования Надымский район «Развитие образования», утверждена Постановлением Администрации муниципального образования Надымский район от 18.08.2016г. № 489 (далее - муниципальная программа)

**Цели муниципальной программы: обеспечение качественного образования в соответствии с запросом населения и перспективными задачами развития экономики в муниципальном образовании Надымский район**

**Ожидаемые результаты муниципальной программы:**

1. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги – 88% (1), 88%(2), 88%(3), 88%(4).
2. Уровень квалификации педагогов: доля педагогов с высшей, первой квалификационной категорией - 88%(1), 88%(2), 88%(3).
3. Доля кабинетов, оснащенных современным оборудованием в соответствии с требованиями ФГОС (рабочее место учителя, интерактивная доска или экран с проектором, ПК для учащихся, учебно-лабораторное оборудование и др.) – 100% (1), 67%(2), 67%(3).

**Наименование и порядковый номер мероприятий в муниципальной программе:** Отдельные мероприятия в муниципальной программе не предусмотрены

**Показатели (индикаторы) муниципальных программ, достижение которых взаимосвязано с оказанием муниципальной услуги (1,2,3):**

1. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги
2. Уровень квалификации педагогов: доля педагогов с высшей, первой квалификационной категорией
3. Доля кабинетов, оснащенных современным оборудованием в соответствии с требованиями ФГОС (рабочее место учителя, интерактивная доска или экран с проектором, ПК для учащихся, учебно-лабораторное оборудование и др.)

## 6. Порядок оказания муниципальной услуги.

### 6.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги	Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги
1	2
Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»	от 29.12.2012 № 273-ФЗ
Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»	от 06.10.2003 №131-ФЗ
Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»	От 06.10.1999 №184-ФЗ
Бюджетный кодекс РФ	от 31.07.1998 № 145-ФЗ
Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»	от 08.05.2010 № 83-ФЗ
Постановление Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении САНПИН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей"	от 04.07.2014 г. № 41
Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	от 27.07.2010 № 210-ФЗ
Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»	от 29.09.2013 № 1008
Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «Об образовании в Ямало-Ненецком автономном округе»	от 27.06.2013 № 55-ЗАО
Положение об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования Надымский район	утв. Постановлением Администрации муниципального образования Надымский район от 12.07.2016 № 425
Постановление Администрации МО Надымский район «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»	от 31.07.2014 г. № 430
Постановление Администрации МО Надымский район «О	от 16.10.2015 № 524

внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования Надымский район от 31.07.2014-№ 430»	
Постановление Администрации МО Надымский район «Об утверждении Положения об организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования Надымский район»	от 03.08. 2016 № 462
Устав МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г.Надыма»	Приказ Департамента образования Администрации МО Надымский район от № 624 от 03.08. 2015

## 6.2. Порядок информирования потенциальных потребителей.

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления (доведения) информации
1	2	3	4
1.	- Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения ( <a href="http://sosh2ndm.ru/">http://sosh2ndm.ru/</a> ), учредителя ( <a href="http://nadymedu.ru/">http://nadymedu.ru/</a> ) - Размещение информации при входе в здание	График (режим работы) муниципального учреждения	Ежегодно В течение 5 дней с даты принятия документов, изменения (обновления) информации.
2.	- Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения ( <a href="http://sosh2ndm.ru/">http://sosh2ndm.ru/</a> ), учредителя ( <a href="http://nadymedu.ru/">http://nadymedu.ru/</a> ) - Размещение информации при входе в здание	Контактные (справочные) телефоны, местонахождение, адрес электронной почты муниципального учреждения	Ежегодно В течение 5 дней с даты принятия документов, изменения (обновления) информации.
3.	- Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения ( <a href="http://sosh2ndm.ru/">http://sosh2ndm.ru/</a> ), учредителя ( <a href="http://nadymedu.ru/">http://nadymedu.ru/</a> ) - Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> - Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения	Копии: а) устава образовательной организации; б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); в) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке д) локальных нормативных актов, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора; 3) отчета о результатах самообследования.	В течение 5 дней с даты принятия документов, изменения (обновления) информации.
4.	- Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения ( <a href="http://sosh2ndm.ru/">http://sosh2ndm.ru/</a> ), учредителя ( <a href="http://nadymedu.ru/">http://nadymedu.ru/</a> ) - Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения	Фамилии, имена, отчества (при наличии) специалистов, сведения об их размещении в кабинетах муниципального учреждения	В течение 5 дней с даты изменения (обновления) информации
5.	- Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения	Перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги	В течение 5 дней с даты изменения (обновления) информации

	<p>(<a href="http://sosh2ndm.ru/">http://sosh2ndm.ru/</a>), учредителя  (<a href="http://nadymedu.ru/">http://nadymedu.ru/</a>)  - Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения</p>		
6.	<p>- Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (<a href="http://sosh2ndm.ru/">http://sosh2ndm.ru/</a>), учредителя (<a href="http://nadymedu.ru/">http://nadymedu.ru/</a>)  - Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения</p>	Информация о возможности получения сведений о ходе предоставления муниципальной услуги	Ежегодно В течение 5 дней с даты принятия документов, изменения (обновления) информации.
7.	<p>- Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (<a href="http://sosh2ndm.ru/">http://sosh2ndm.ru/</a>), учредителя (<a href="http://nadymedu.ru/">http://nadymedu.ru/</a>)  - Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения</p>	Перечень категорий граждан, имеющих право на получение муниципальной услуги, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ямало-ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами	В течение 5 дней с даты изменения (обновления) информации
8.	<p>- Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (<a href="http://sosh2ndm.ru/">http://sosh2ndm.ru/</a>), учредителя (<a href="http://nadymedu.ru/">http://nadymedu.ru/</a>)  - Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения</p>	Информация о сроках оказания муниципальной услуги, в том времени приема документов	В течение 5 дней с даты изменения (обновления) информации
9.	<p>- Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (<a href="http://sosh2ndm.ru/">http://sosh2ndm.ru/</a>), учредителя (<a href="http://nadymedu.ru/">http://nadymedu.ru/</a>)  - Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения  - Размещение информации в справочниках, буклетах</p>	Перечень оказываемых учреждением услуг, в т.ч. оказываемых на платной основе	Ежегодно В течение 5 дней с даты принятия документов, изменения (обновления) информации.
10.	<p>- Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (<a href="http://sosh2ndm.ru/">http://sosh2ndm.ru/</a>), учредителя (<a href="http://nadymedu.ru/">http://nadymedu.ru/</a>)  - Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения</p>	Основания отказа в предоставлении муниципальной услуги	В течение 5 дней с даты изменения (обновления) информации
11.	<p>- Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения (<a href="http://sosh2ndm.ru/">http://sosh2ndm.ru/</a>), учредителя (<a href="http://nadymedu.ru/">http://nadymedu.ru/</a>)  - Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения</p>	Порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц и работников муниципального учреждения, а также органов, участвующих в оказании муниципальной услуги	В течение 5 дней с даты изменения (обновления) информации
12.	<p>- Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения</p>	Информация о возможности оставить свои замечания и предложения в книге обращений (отзывов и предложений)	Ежемесячно
13.	<p>- Размещение информации в сети Интернет на</p>	Текст административного регламента (требований к условиям и	В течение 5 дней с даты изменения

	официальном сайте муниципального учреждения ( <a href="http://sosh2ndm.ru/">http://sosh2ndm.ru/</a> ), учредителя ( <a href="http://nadymedu.ru/">http://nadymedu.ru/</a> ) - Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения	порядку оказания муниципальной услуги) с приложениями или извлечения из него с указанием места (кабинета, должностного лица), где получатели могут ознакомиться с полным текстом административного регламента (требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги), иными нормативными документами, регламентирующими предоставление муниципальной услуги.	(обновления) информации
14.	- Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения ( <a href="http://sosh2ndm.ru/">http://sosh2ndm.ru/</a> ), учредителя ( <a href="http://nadymedu.ru/">http://nadymedu.ru/</a> ) - Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения	Документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации	В течение 5 дней с даты изменения (обновления) информации
15.	- Размещение информации в сети Интернет на официальном сайте муниципального учреждения ( <a href="http://sosh2ndm.ru/">http://sosh2ndm.ru/</a> ), учредителя ( <a href="http://nadymedu.ru/">http://nadymedu.ru/</a> ) - Размещение информации на информационных стендах в помещении муниципального учреждения	Персональный состав педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы	В течение 5 дней с даты изменения (обновления) информации

#### **7. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:**

- 1) Реорганизация организации;
- 2) Ликвидация организации;
- 3) Изменение типа муниципальной организации;
- 4) Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг;
- 5) Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции организации полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- 6) Иные, предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

#### **8. Размер платы (цена, тариф) за оказание муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе.**

- 8.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления: –
- 8.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифы): –
- 8.3. Размер платы (цена, тариф): услуга предоставляется бесплатно

**9. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:**

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1	Предварительный контроль в форме мониторинга, экспертизы планов мероприятий общеобразовательных организаций по достижению показателей, характеризующих качество муниципальной услуги	На стадии формирования и/или утверждения муниципального задания	Департамент образования Администрации муниципального образования Надымский район (результат контроля: утверждение плановых значений показателей качества муниципальной услуги на очередной финансовый год)
2	Текущий контроль в форме плановой (камеральной) проверки, экспертизы отчетов об исполнении муниципального задания с пояснительной запиской	Исполнение муниципального задания в части объема бюджетных ассигнований, финансового обеспечения, в части показателей, характеризующих качество - 1 раз в квартал.	Департамент образования Администрации муниципального образования Надымский район (результат контроля: анализ и утверждение поступивших отчетов, вывод о достижении (соблюдении) установленных плановых показателей, о степени выполнения муниципального задания в отчетном периоде, приказ по итогам проверки, принятие управленческих решений)
3	Последующий контроль в форме плановой (выездной) проверки, ревизии	В соответствии с комплексным работы ДО Надымского района, утвержденным планом - графиком проведения выездных проверок, ревизий	Департамент образования Администрации муниципального образования Надымский район (результат контроля: отчет о результатах проведения проверки, приказ по итогам проверки, принятие управленческих решений)
4	Внеплановый контроль в форме внеплановой (оперативной) выездной и/или камеральной проверки	По мере возникновения оснований для проведения внеплановой (оперативной) проверки	Департамент образования Администрации муниципального образования Надымский район (результат контроля: отчет о результатах проведения проверки, приказ по итогам проверки, принятие управленческих решений)
5	Внешний контроль в форме проверок контрольно-надзорных органов	В соответствии с утвержденными планами проверок контрольно-надзорных органов	Роспотребнадзор, Госпожнадзор, департамент образования Ямало-Ненецкого автономного округа и иные контрольно-надзорные органы (результат контроля: акт, иные документы)
6	Самоконтроль (самостоятельные контрольные мероприятия муниципального учреждения)	В соответствии с планом внутришкольного контроля - ежедневно	Муниципальное учреждение (результат самоконтроля: соблюдение установленных норм и правил)

## 10. Требования к отчётности о выполнении муниципального задания

№ п/п	Наименование отчётности	Форма отчётности	Срок представления отчётности
1	2	3	4
1.	Отчет о выполнении муниципального задания, пояснительная записка	Приложение № 3 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (в редакции постановления от 16.10.2015 № 524)	Ежеквартально, в срок до 5 числа каждого месяца, следующего за кварталом, до 5 января отчетного финансового года
2.	Аналитическая справка о соблюдении нормативной стоимости муниципальных услуг	Приложение № 4 к Положению о формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (в редакции постановления от 31.07.2014 № 430)	Ежеквартально, в срок до 5 числа каждого месяца, следующего за кварталом, до 5 января отчетного финансового года
3.	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения	Форма 0503769	Ежеквартально, в срок до 5 числа каждого месяца, следующего за кварталом, до 5 января отчетного финансового года
4.	Копии подтверждающих документов	Копии подтверждающих документов, заверенные подписью и печатью руководителя	Ежеквартально, в срок до 5 числа каждого месяца, следующего за кварталом, до 5 января отчетного финансового года

(Отчётность предоставляется по состоянию на 01.04; 01.07; 01.10.; 01.01)

## 11. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

11.1. Нормативная (расчётная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания: **74,44** штатных единиц.

11.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания **52 391,19** рублей в месяц.

11.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объём муниципальной услуги в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным:

Возможная величина отклонения по каждой муниципальной услуге, имеющей уникальный номер реестровой записи, составляет 10 %, при этом данное отклонение должно быть обосновано спецификой оказания муниципальной услуги и факторами, не зависящими от исполнительской дисциплины муниципального учреждения.

11.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия учредителя

Муниципальное имущество в аренду не сдаётся.

**12. Расчет финансового обеспечения выполнения муниципального задания**

Наименование показателя	Единица измерения	Объем финансового обеспечения					Из графы 5: в рамках реализации мероприятий целевой программы
		отчетный финансовый год (2016 год)	текущий финансовый год (2017)	очередной финансовый год (2018)	1-й год планового периода (2019)	2-й год планового периода (2020)	
1	2	3	4	5	6	7	8
Сумма нормативных затрат на оказание муниципальной услуги по разделу 1 (при наличии двух и более разделов)	рублей	26 331 974,77	29 902 784,67	28 847 317,55	27 623 446,64	27 165 599,34	28 847 317,55
Сумма нормативных затрат на оказание муниципальной услуги по разделу 2 (при наличии двух и более разделов)	рублей	36 811 025,95	37 770 404,82	31 104 869,23	31 290 275,84	31 853 468,25	31 104 869,23
Сумма нормативных затрат на оказание муниципальной услуги по разделу 3 (при наличии двух и более разделов)	рублей	11 822 519,28	9 380 624,03	7 245 372,78	6 355 837,28	6 250 491,88	7 245 372,78
Сумма нормативных затрат на оказание муниципальной услуги по разделу 4 (при наличии двух и более разделов)	рублей	-	1 017 186,48	828 440,43	828 440,43	828 440,43	828 440,43
Итого нормативных затрат на оказание услуг по всем разделам	рублей	74 965 520,00	78 071 000,00	68 026 000,00	66 098 000,00	66 098 000,00	68 026 000,00
Итого нормативных затрат на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества	рублей	4 857 580,00	1 415 000,00	1 620 000,00	1 620 000,00	1 620 000,00	1 620 000,00
Всего сумма субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	рублей	79 823 100,00	79 486 000,00	69 646 000,00	67 718 000,00	67 718 000,00	69 646 000,00

**13. Приложение к муниципальному заданию:**

- 1. Приказ учредителя (муниципальный правовой акт) об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества муниципального учреждения.*
- 2. Иные документы по усмотрению учредителя*

Расчет численности и средней заработной платы работников МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Надыма»,  
задействованных в организации и выполнении муниципального задания

п/п	Уникальный номер реестровой записи	Наименование муниципальной услуги (работы)	Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги (работы) <1>	Показатели, характеризующие условия (формы) оказания муниципальной услуги (работы) <1>	Единица измерения	Объем муниципальной услуги (работы) на очередной финансовый год	Норма штатных единиц работников (норма рабочего времени), необходимых для оказания единицы муниципальной услуги (работы) <2>	Нормативная (расчетная) численность работников, штатных единиц <2>	Нормативные затраты на оплату труда в соответствующем финансовом году, рублей	Средняя заработная плата, рублей в месяц
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Работники, задействованные в организации и выполнении муниципального задания, - всего, в том числе							74,44	60 933 000,00	52 391,19
2	Персонал, не принимающий непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (работы) (административно-управленческий и вспомогательный персонал), - всего							14,00	10 255 000,00	46 880,95
3	Персонал, принимающий непосредственное участие в оказании соответствующей муниципальной услуги (работы), - всего, в том числе по муниципальным услугам (работам)							60,44	50 678 000,00	53 667,55

Сведения о согласовании муниципального задания:

Письмо Департамента финансов Администрации муниципального образования Надымский район

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_