

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НАДЫМСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

25.01.2016

№ 31

г. Надым

**О проведении совместной сессии муниципальной школы
инновационного опыта «Школа руководителя» и управленческой
лаборатории «Государственная итоговая аттестация»**

В соответствии с комплексным планом работы Департамента образования Надымского района на 2015/2016 учебный год, во исполнение приказа Департамента образования Администрации Надымский район от 15.09.2015 № 655 «Об организации деятельности муниципальных сетевых платформ, муниципальных школ инновационного опыта, управленческих лабораторий в 2015/2016 учебном году», в целях обеспечения повышения качества управления образовательными организациями в условиях модернизации системы образования, развития профессиональных управленческих компетенций руководящих работников в части управления качеством образовательных достижений обучающихся **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести совместную сессию муниципальной школы инновационного опыта «Школа руководителя» и управленческой лаборатории «Государственная итоговая аттестация» (далее по тексту – Сессия) по теме «Реестр затруднений обучающихся и педагогов как основа управленческих и педагогических действий в управлении качеством образовательных достижений обучающихся» **28 января 2016 года, в 12-00**, на базе управления организационно-методического обеспечения муниципальных образовательных организаций (ул.Заводская, д. 4а).

2. Утвердить программу Сессии, приложение 1 к настоящему приказу.

3. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций (далее – МОО):

3.1. Обеспечить качественную подготовку представления управленческих практик и проведения мастер-классов в соответствии с программой, приложение 1 к настоящему приказу.

3.2. Обеспечить участие специалистов вверенной образовательной организации в Сессии.

4. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных в трассовых поселках и сельских поселениях, в случае

отсутствия возможности очного участия, обеспечить дистанционное участие специалистов вверенной образовательной организации в Сессии посредством скайп-связи.

4.3. Направить информацию об участниках Сессии на эл. адрес stkoiou@mail.ru в срок до 27 января 2016 года согласно предлагаемой форме, приложение 2 к настоящему приказу.

5. Руководителю Школы руководителя (Тетерина А.Э.) обеспечить общую организацию и координацию проведения Сессии.

6. Отделу мониторинга качества образования управления организационно-методического обеспечения муниципальных образовательных организаций (Гайсина И.Н.) обеспечить организационно-методическое и информационное сопровождение Сессии.

7. Отделу методического сопровождения инновационной педагогической практики (Мищук Г.В) обеспечить консультативно-методическую помощь педагогическим и руководящим работникам ОО в подготовке управленческих практик и мастер-классов, приложение 1 к настоящему приказу.

8. Отделу автоматизированных систем управления организационно-методического обеспечения муниципальных образовательных организаций (Мартынюк А.В.) обеспечить технические условия проведения Сессии.

9. Контроль за подготовкой и проведением Сессии возложить на начальника управления дошкольного, общего и дополнительного образования Андрееву Е.В., начальника управления организационно-методического обеспечения МОО Барабаш С.Г. в рамках их полномочий.

10. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителей начальника Департамента образования Надымского района Елизарьеву И.Ю., Рудакову О.Е. в рамках возложенных полномочий.

**Начальник
Департамента образования
Надымского района**

Верно

Л.М. Марченко

**Программа совместной сессии
муниципальной школы инновационного опыта «Школа руководителя»
и управленческой лаборатории «Государственная итоговая аттестация»**

Тема сессии: «Реестр затруднений обучающихся и педагогов как основа управленческих и педагогических действий в управлении качеством образовательных достижений обучающихся»

Участники: руководители общеобразовательных организаций, заместители руководителей, курирующие вопрос управления качеством образования, специалисты Департамента образования Администрации Надымского района.

1. Представление практик управления качеством образовательных результатов (выступление – 7-10 минут, обсуждение – до 5 минут)

№ п/п	МОО	Наименование практики*	Наименование процедуры независимой оценки качества образования, в результате которой выявлено затруднение	ФИО выступающего
1	МОУ СОШ № 5	Управление качеством образовательных результатов обучающихся	Исследование качества начального общего образования по предмету «Окружающий мир» в 2015 году (НИКО), ГИА	Лихацких Елена Викторовна, директор МОУ СОШ № 5
2	МОУ СОШ №4 (актив ШР)	Управления качеством образовательных достижений обучающихся (на основе реестров затруднений по итогам мониторинговых исследований, государственной итоговой аттестации).	Независимые исследования в области оценки качества образования	Ипатова Светлана Викторовна, директор МОУ СОШ №4
3	МОУ СОШ №2	Система мер по повышению уровня ИК-компетенций обучающихся как одной из основных метапредметных компетенций современного школьника	Оценка ИК-компетенции обучающихся 9-х классов	Валова Галина Владиславовна, директор МОУ СОШ №2
4	Центр образования	Комплекс мер по формированию читательской грамотности младших школьников как залог повышения уровня образовательных достижений	Независимые исследования в области оценки качества образования	Серикова Марина Владимировна, директор МОУ «Центр образования»

Вопросы для обсуждения по представленным практикам:

- Является ли представленный опыт эффективным?
- Какие из представленных в данной практике меры наиболее эффективны, на Ваш взгляд?
- Насколько представленный опыт будет в целом влиять на результат образовательных достижений обучающихся?
- Насколько представленный опыт актуален для Вашей образовательной организации?

2. Представление мастер-классов (до 20 минут, обсуждение – до 5 минут)

№ п/п	МОУ	Наименование мастер-класса	На преодоление какого затруднения направлен	ФИО выступающих (зам.директора, педагог)
1	МОУ СОШ № 9	Развитие навыков продуктивного (смыслового) чтения	Умение интерпретировать содержание прочитанного и обобщать полученную информацию	Якомова О.Н., заместитель директора по УВР, Семенова И.В., заместитель директора по УВР, Жабина Т.В., учитель начальных классов
2	МОУ «ШИ п.Кутопьюган»	Поиск, обработка и анализ информации	Умение создавать и адаптировать имеющуюся информацию с учетом конкретной задачи	Куклина Т.И., заместитель директора по УВР, Окунова А.М., учитель истории
3	ООШ	Моделирование личностно-актуального способа открытия нового знания	Преодоление затруднений педагогов в реализации личностно-значимой составляющей образовательного процесса	Агафонова Ю.Е., заместитель директора по УВР, Самарина С.Д., учитель математики.

Общее время проведения – 2 часа (120 минут)