

ПРИКАЗ

01.09.2017

№ 135/1

**Об организации работы школьного психолого-медико-педагогического консилиума
в 2017/2018 учебном году**

На основании положения психолого-медико-педагогического консилиума МОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Надыма». Во исполнение приказа Министерства образования РФ № 27/901-6 от 27.03.2000 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения», с целью организации индивидуального учебно-воспитательного процесса учеников, выявления характера и причин отклонений в поведении и учении школьников; разработки программ воспитательных, учебно-развивающих, реабилитационных (медицинских, психологических, педагогических) мер в целях коррекции отклоняющегося развития, дезадаптации или развития творчества, консультации в решении сложных или конфликтных ситуаций

приказываю:

1. Утвердить состав ПМП консилиума на 2017/2018 учебный год:

Постоянные члены консилиума:

- Обичкина Анастасия Михайловна, руководитель Центра содействия укреплению здоровья обучающихся - председатель;
- Пефтиев Игорь Андреевич, заместитель директора по УВР - заместитель председателя;
- Скворцова Надежда Фанисовна, заместитель директора по УВР - заместитель председателя;
- Толочко Ирина Владимировна, заместитель директора по УВР - заместитель председателя;
- Насадюк Олеся Викторовна, педагог-психолог - секретарь;
- Звозникова Татьяна Петровна, педагог-психолог;

Временные члены консилиума:

- Валова Галина Владиславовна, директор школы;
- Моргун Ольга Николаевна, социальный педагог;
- Толчева Алла Евгеньевна, учитель логопед.
- классные руководители 1-11 классов;
- учителя-предметники;
- члены родительского комитета класса, родителя, референтное лицо - педагог, пользующийся авторитетом и доверием обсуждаемого ученика.

2. К заседанию ПМПк:

2.1 классным руководителям 1-11 классов:

2.1.1. подавать в течение учебного года заявку (за 7 дней) на ученика испытывающего трудности в усвоении учебного материала, за 7 дней до заседания ПМПк

2.1.2. формулировать проблему в обучении и ее причины

2.1.3. предоставлять психолого-педагогическую характеристику на обучающегося на основе собранных данных председателю ПМПк;

2.2. специалистам психолого-социально-логопедической службы предоставлять заключение уровня развития интеллектуальной, речевой, эмоционально-волевой,

- поведенческой сфер ребенка, динамику развития к заседанию ПМПк.
3. Руководителю Центра содействия укреплению здоровья обучающихся Обичкиной А.М., осуществлять контроль за выполнением рекомендаций ПМПк согласно школьному Положению «Об организации и деятельности ПМПк» в течение учебного года.
 4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на руководителя Центра содействия укреплению здоровья обучающихся Обичкину А.М.

Директор школы



Валова

Г.В. Валова